

у) н 242

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(МГУПС (МИИТ))

ПРИКАЗ

« 10 » *апреля* 2015 г.

№ *132/a*

**О создании Научно-образовательной лаборатории
«Телевизионных проектов и журналистики» Гуманитарного института**

В соответствии с решением Ученого совета университета от 18.02.2015, протокол № 6

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 20.04.2015 Научно-образовательную лабораторию «Телевизионных проектов и журналистики» Гуманитарного института (далее – Лаборатория) в составе кафедры «Русский язык и межкультурная коммуникация» Гуманитарного института без увеличения численности работников Гуманитарного института.

2. Утвердить и ввести в действие с 20.04.2015 Положение о Лаборатории «Телевизионных проектов и журналистики» Гуманитарного института согласно приложению.

3. Возложить обязанности руководителя Лаборатории на профессора кафедры «Русский язык и межкультурная коммуникация» Гуманитарного института Кострикова К.Н.

4. Руководителю Лаборатории совместно с главным бухгалтером – начальником управления финансов и бухгалтерского учета Беряковой И.И. до 10.04.2015 разработать и представить на утверждение проект штатного расписания Лаборатории.

5. Начальнику управления кадров Стрижову В.Н. провести необходимые кадровые мероприятия в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6. Закрепить за Лабораторией аудиторию № 8506.

7. Начальнику управления реестра, регистрации и мониторинга объектов недвижимого имущества Денисовой Н.В. внести соответствующие изменения в реестр недвижимого имущества университета.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на директора Гуманитарного института Горбунова А.А.

Ректор



Б.А. Лёвин

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер – начальник
управления финансов и
бухгалтерского учета


(подпись)

.2015

И.И. Берякова

Директор Гуманитарного института


(подпись)

.2015

А.А. Горбунов

Начальник управления
недвижимости


(подпись)

.2015

Н.В. Денисова

Начальник управления кадров


(подпись)

.2015

В.Н. Стрижов

Начальник юридического
управления


(подпись)

.2015

В.Д. Мельничук

Начальник отдела
документационного обеспечения


(подпись)

.2015

Л.В. Власова

ПОДГОТОВИЛ

Заведующий кафедрой «Русский
язык и межкультурная
коммуникация» Гуманитарного
института


(подпись)

.2015

К.В. Скворцов

Рассылка: ОКИПП, УФБУ, УК, УРРМОНИ, ГИ.

СОГЛАСОВАНО
решением Ученого совета университета
от 10.04.2015, протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора МГУПС (МИИТ),
от 10.04.2015 № 132/12

ПОЛОЖЕНИЕ о Научно-образовательной лаборатории «Телевизионных проектов и журналистики» Гуманитарного института

1. Общие положения

1.1. Научно-образовательная лаборатория «Телевизионных проектов и журналистики» Гуманитарного института (далее - Лаборатория) является структурным подразделением в составе кафедры «Русский язык и межкультурная коммуникация» Гуманитарного института. Сокращенное наименование Лаборатории – НОЛ «Телевизионных проектов и журналистики».

1.2. Лаборатория руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет), локальными актами Университета и настоящим Положением.

1.3. Местонахождение Лаборатории: 127994, Москва, ул. Образцова д.9, стр.9 ГУК-8, ауд. 8506.

2. Структура Лаборатории

2.1. Лаборатория входит в состав кафедры «Русский язык и межкультурная коммуникация» Гуманитарного института.

Штатное расписание Лаборатории утверждается ректором Университета с учетом объема учебной и научной нагрузки, а также выполняемых функций и задач.

2.2. Практическое руководство Лабораторией осуществляет руководитель Лаборатории.

Руководитель Лаборатории составляет и представляет на утверждение планы и отчеты о работе Лаборатории; распоряжается материальными ресурсами Лаборатории в пределах утвержденной для нее сметы; организует работу в лаборатории штатного и внештатного персонала, несет ответственность за имущество и материальные ценности Лаборатории.

Руководитель несет ответственность за результаты научно-образовательной деятельности Лаборатории; организует в Лаборатории учебную работу стажеров – исследователей и студентов.

2.4. В состав Лаборатории могут входить: профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники и иные работники.

Работники Лаборатории назначаются из числа лиц, установленных квалификационными требованиями.

2.5. Должностные обязанности, права и ответственность работников Лаборатории регламентируются должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с утвержденным в Университете порядком.

2.6. Лаборатория может привлекать совместителей из числа высококвалифицированных специалистов, обладающих опытом и значительным стажем практической работы, в порядке, установленном в Университете.

3. Цель создания и задачи Лаборатории

3.1. Целью создания Лаборатории является выполнения актуальных научно-образовательных работ в области журналистики, культуры, видов искусств, интеграция студентов в образовательный процесс проведения фотосъемок, привитие им навыков творческого научного поиска и апробации полученных результатов.

3.2. Основными задачами Лаборатории являются:

3.2.1. Выполнение научно-образовательных работ в области фотодела, журналистики, телевидения, культуры и видов искусств.

3.2.2. Изучение современных принципов творческих мастерских, монтажу отснятого материала. Съёмки рекламных сюжетов и видеороликов о жизни, деятельности студентов и профессорско-преподавательского состава Университета.

3.2.3. Разработка моделей данных, интегрирующих информацию систем средств массовой информации (далее – СМИ).

3.2.4. Изучение теоретических и практических принципов регулирования деятельности журналистов, СМИ.

3.2.5. Разработка моделей взаимоотношений субъекта и объекта регулирования.

4. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Лаборатории

4.1. Учет и финансирование Научно-образовательной лаборатории «Телевизионных проектов и журналистики» осуществляется за счет средств доходных договоров, по тематике, выполняемой по заказу сторонних организаций.

4.2. В пределах утвержденных планов и смет Лаборатории представляется оперативная самостоятельность.

4.3. Материально-техническое обеспечение Лаборатории осуществляется за счет средств, предусмотренных для материально-технического обеспечения Гуманитарного института.

4.4. Штатное расписание Лаборатории осуществляется за счет структуры Гуманитарного института.